

ПЛАН
работы Московского городского профсоюза работников автомобильного транспорта
и дорожного хозяйства на 2 полугодие 2025 года

№ п/п	Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение
1.	2	3	4
1.		I.Общегородские мероприятия	
1.1.	12 июля	Участие в праздничных мероприятиях ко Дню Московского транспорта.	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин Профсоюзные организации
1.2.	16 августа	Проведение турнира по мини-футболу на Кубок Профсоюза.	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин Зав. отделом социально-бытовых вопросов Т.Е. Клочкова
1.3.	14 сентября	Участие в финале Спартакиады трудящихся среди членских организаций МФП.	Зав. отделом социально-бытовых вопросов Т.Е. Клочкова Профсоюзные организации
1.4.	15-18 сентября	Принять участие в составе делегации МФП в X Всероссийской недели охраны труда в г. Сочи.	Гл. технический инспектор труда А.А. Шуриков
1.5.	20 сентября	Спортивный праздник, посвященный Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин Зав. отделом социально-бытовых вопросов Т.Е. Клочкова
1.6.	7 октября	Принять участие в акции московских профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд».	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин
1.7.	октябрь	Возложение цветов к монументу «Героям-автомобилистам» в преддверии празднования Дня работника автомобильного и городского пассажирского транспорта и чествование ветеранов отрасли.	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин

1.8.	19 октября	Поздравление с профессиональным праздником Днем работников дорожного хозяйства.	Зам. заведующего отделом организационно-массовой работы О.А. Стасенко
1.9.	24 октября	Праздничный концерт, посвященный Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин
1.10.	ноябрь	Участие в турнире по стрельбе из малокалиберной винтовки среди членских организаций МФП	Зав. отделом социально-бытовых вопросов Т.Е. Клочкова Профсоюзные организации
1.11.	декабрь	Провести I Пленум Горкома профсоюза.	Зам. Председателя Профсоюза А.В. Матюхин Отдел организационно-массовой работы
2.		II. Рассмотреть на заседаниях Президиума Профсоюза вопросы:	
	июль	1. О плане обучения профсоюзных кадров и актива на 2025/2026 учебный год.	Отдел организационно-массовой работы
		2. О проведении турнира по мини-футболу на Кубок Профсоюза.	Отдел социально-бытовых вопросов
		3. О смете расходов на проведение турнира по мини-футболу на Кубок Профсоюза.	Финансовый отдел
		4. О проведении аудиторской проверки соблюдения налогового законодательства и порядка ведения бухгалтерского и налогового учета в Горкоме профсоюза за 2024 год.	Финансовый отдел
		5. Об утверждении фактических расходов на проведение мероприятия ко Дню молодежи.	Финансовый отдел
	август	1. О реализации Отраслевых соглашений за 1-е полугодие 2025 года в части социально-экономических показателей по РОО «Московский городской профсоюз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства».	Экономический отдел
		2. О работе профсоюзного комитета филиала Южный ГУП «Мосгортранс» по улучшению условий и охраны труда работающих.	Техническая инспекция труда
		3. О проведении спортивного праздника, посвященного Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Отдел социально-бытовых вопросов

		4. О проведении новогодних мероприятий для детей членов профсоюза.	Отдел социально-бытовых вопросов
		5.О выдвижении кандидатур на Доску Почета Горкома профсоюза.	Отдел организационно-массовой работы
		6.Об исполнении профбюджета Горкома профсоюза за 1-е полугодие 2025г.	Финансовый отдел
		7. О добровольном медицинском страховании членов профсоюза.	Финансовый отдел
		8. О смете расходов на проведение спортивного праздника, посвященного Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Финансовый отдел
сентябрь		1.О ходе выполнения обязательств Городского соглашения между Органом исполнительной власти города Москвы, ГУП «Мосгортранс» и РОО «Московский городской профсоюз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства» за 1-е полугодие 2025 года.	Экономический отдел
		2.Об участии организаций Московского городского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства во Всероссийской акции московских профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд» в 2025 году.	Отдел организационно-массовой работы Председатели профсоюзных организаций
		3.Об итогах работы профсоюзных организаций по направлению членов профсоюза и членов их семей в пансионат «Дубрава».	Отдел социально-бытовых вопросов
		4. Об итогах смотра-конкурса «Песни Отечества».	Отдел социально-бытовых вопросов
		5.Об итогах проведения городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера».	Техническая инспекция труда
		6. Об утверждении фактических расходов на проведение турнира по мини-футболу на Кубок Профсоюза.	Финансовый отдел
		7.О смете расходов на проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Финансовый отдел
октябрь		1.О награждении водителей нагрудным знаком «Лучший водитель ГУП «Мосгортранс», медалью Почетному водителю «За безупречный труд» Горкома профсоюза.	Экономический отдел

		2.О работе комиссий по трудовым спорам в организациях отрасли.	Правовая инспекция труда
		3.О работе профкомов с молодежными Советами.	Отдел организационно-массовой работы
		4.Об итогах проведения спортивного праздника, посвященного Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Отдел социально-бытовых вопросов
		5.О проведении экскурсии в г.Ржев	Отдел социально-бытовых вопросов
		6. Об утверждении фактических расходов на проведение спортивного праздника, посвященного Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта	Финансовый отдел
	ноябрь	1.О соблюдении режима труда и отдыха водителей регулярных городских пассажирских маршрутов в филиале Юго-западный ГУП «Мосгортранс».	Техническая инспекция труда
		2.О проведении I Пленума Горкома профсоюза.	Отдел организационно-массовой работы
		3.Об обеспечении питанием работников автотранспортных предприятий и организаций отрасли.	Отдел социально-бытовых вопросов
		3. Об утверждении фактических расходов на проведение мероприятий, посвященных Дню работника автомобильного и городского пассажирского транспорта.	Финансовый отдел
		4. О финансировании новогоднего вечера отдыха для членов профсоюза.	Финансовый отдел
	декабрь	1.О плане работы Московского городского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства на I полугодие 2026 года.	Отдел организационно-массовой работы
		2.О проектах документов I Пленума Горкома профсоюза.	Отдел организационно-массовой работы
		3. О соблюдении трудового законодательства при вынесении дисциплинарных взысканий в организациях отрасли.	Правовая инспекция труда
		4.О состоянии производственного травматизма на предприятиях и организациях отрасли.	Техническая инспекция труда
		5.Об использовании графика отпусков за 2025 год работниками первичных профсоюзных организаций и предоставлении графиков отпусков на плановый период 2026 года.	Экономический отдел

		6.Об исполнении профбюджета Горкома Профсоюза за 11 месяцев 2025 года и проекте бюджета на 2026 год.	Финансовый отдел
3.		III. Провести	
3.1.	2 полугодие	Проверку заключения и продления срока действия коллективных договоров в организациях отрасли.	Экономический отдел
3.2.	2 полугодие	Награждения профсоюзного актива.	Отдел организационно-массовой работы
3.3.	2 полугодие	Работу по своевременному размещению, обновлению и удалению материалов на сайте Горкома профсоюза.	Отдел организационно-массовой работы
3.4.	июль-сентябрь	Работу по направлению на отдых работников отрасли и их семей.	Отдел социально-бытовых вопросов
3.5.	декабрь	Прием статистических отчетов от профсоюзных организаций за 2025 год и составление сводного отчета по Горкому профсоюза.	Отдел организационно-массовой работы
3.6.	Июль-август	Прием финансовых отчетов от профсоюзных организаций за 1 полугодие 2025 года и составление сводного отчета по Горкому профсоюза.	Финансовый отдел
3.7.	ноябрь	Проверку ведения финансовой деятельности первичных профсоюзных организаций совместно с контрольно-ревизионной комиссией Горкома профсоюза.	Финансовый отдел
3.8.	ноябрь-декабрь	Сбор заявок на новогоднее представление для детей в Государственный Кремлевский Дворец.	Финансовый отдел
3.9.	2 полугодие	Общественные юридические консультации для членов профсоюза.	Правовая инспекция труда
4.		IV. Оказать методическую и практическую помощь	
4.1.	2 полугодие	В регулярном обеспечении профсоюзных организаций газетой «Солидарность», «Единство».	Отдел организационно-массовой работы
4.2.	2 полугодие	Вновь созданным первичным профсоюзным организациям	Отдел организационно-массовой работы
4.3.	2 полугодие	В организации информационной работы и ведении делопроизводства.	Отдел организационно-массовой работы
4.4.	2 полугодие	В организации работы Молодежного совета.	Отдел организационно-массовой работы
4.5.	2 полугодие	Профсоюзным организациям в разработке и принятии коллективных договоров.	Экономический отдел
4.6.	2 полугодие	О внесении изменений в Положения по оплате и премированию работников предприятий и регистрации коллективных договоров в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы.	Экономический отдел
4.7.	2 полугодие	По вопросам применения законодательства о труде.	Экономический отдел

			Правовая инспекция труда
4.8.	2 полугодие	В подготовке документов при проведении регистрационных действий в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по городу Москве.	Правовая инспекция труда
4.9.	октябрь-ноябрь	По вопросам оформления трудовых отношений со штатными работниками профсоюзных организаций.	Правовая инспекция труда
4.10.	июль	В организации и проведении финалов конкурсов «Московские мастера»	Техническая инспекция труда
4.11.	2 полугодие	В расследовании несчастных случаев на производстве.	Техническая инспекция труда
4.12.	2 полугодие	В разработке соглашений по охране труда.	Техническая инспекция труда
4.13.	2 полугодие	По проведению специальной оценки условий труда.	Техническая инспекция труда
4.14.	2 полугодие	В ведении первичной бухгалтерской документации и составлении учетной политики на 2026 год.	Финансовый отдел
5.		V. Общие мероприятия	
5.1.	2 полугодие	Участие в работе общественных советов Минтранса РФ и Росавтодора.	Председатель Профсоюза
5.2.	2 полугодие	Обеспечить своевременную рассылку в профсоюзные организации постановления Президиума Горкома профсоюза, газету ЦК профсоюза «Единство». Публиковать на сайте Горкома профсоюза.	Отдел организационно-массовой работы
5.3.	июль	Подготовить статистический отчет за 1 полугодие 2025 года и сдать в МФП.	Отдел организационно-массовой работы
5.4.	2 полугодие	Участие в заседаниях комиссии конкурса МФП «Лучший коллективный договор».	Экономический отдел
5.5.	июль	Предоставить информацию о реализации Федеральных отраслевых соглашений за 1-е полугодие 2025 года и пояснительную записку в ЦК Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.	Экономический отдел
5.6.	2 полугодие	Информацию о прожиточном минимуме, социально-экономическом положении в городе Москве, среднемесячной начисленной заработной плате по видам экономической деятельности в ГУП «Мосгортранс».	Экономический отдел
5.7.	июль	Информацию по итогам выполнения Московского трехстороннего соглашения на 2025-2027 годы за 1 полугодие 2025 года и пояснительную записку в МФП.	Экономический отдел
5.8.	июль-октябрь	Данные о количестве иностранных работников в организациях автобусного транспорта города Москвы.	Экономический отдел

5.9.	июль-декабрь	Подготовить отчеты: статистику в Статуправление, Социальный фонд, ИФНС за 3,4 квартал 2025 года.	Финансовый отдел
5.10.	июль	Подготовить налоговую отчетность за первое полугодие 2025 года.	Финансовый отдел
5.11.	2 полугодие	Информацию на сайт в рубрике «вопрос-ответ».	Правовая инспекция труда
6.		VI. Обучение профсоюзных кадров и актива	
6.1.	4-я среда каждого месяца	Постоянно действующий семинар председателей профсоюзных организаций.	Отдел организационно-массовой работы
6.2.	30 сентября -1 октября	семинар председателей профсоюзных организаций на ЦПК МФП.	Отдел организационно-массовой работы
6.3.	11 ноября	Представителей кадровых служб и председателей профсоюзных организаций.	Правовая инспекция труда
6.4.	4 декабря	семинар главных бухгалтеров профсоюзных организаций в УИЦ МФП.	Финансовый отдел